



ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI RIMINI

Ciclo di seminari

COME USARE EXCEL IN MODO FUNZIONALE AL PROPRIO LAVORO



(Codice Congenia: AC17.28 AC17.30 AC17.31)

1° Modulo AC17.28 “LE FORMULE AVANZATE DI EXCEL”: 6 ottobre 2017

2° Modulo AC17.30 “LE MACRO IN EXCEL”: 20 ottobre 2017

3° Modulo AC17.31 “LE LISTE DI DATI IN EXCEL”: 10 novembre 2017

Corso predisposto dall'Ordine degli ingegneri della provincia di Rimini, con segreteria organizzativa delegata ad Associazione Congenia

OBIETTIVO DEI SEMINARI

Excel è uno strumento di lavoro indispensabile: non c'è nessun settore professionale ed aziendale che non utilizzi questo programma.

Da recenti statistiche sull'uso di Excel emerge che il suo utilizzo medio raggiunge appena il 10% delle funzionalità presenti.

Per coloro che vogliono migliorare l'utilizzo di Excel, per creare fogli di calcolo con formule avanzate, database, elenchi e report personalizzati in funzione delle esigenze, vengono utilizzati una serie di incontri specifici sulle funzioni Excel.

In questo modo ciascuno può partecipare al modulo più adeguato alle proprie necessità.

Ogni modulo ha una durata di 4 ore e rilascia **4 Crediti Formativi Professionali**.

L'attestato che certifica i crediti formativi verrà rilasciato ai soli ingegneri regolarmente iscritti ad un albo professionale ingegneri italiano. Solo su richiesta, per i non iscritti ad un albo professionale ingegneri, verrà rilasciato un attestato che certifica la frequenza.

Il numero massimo di partecipanti è pari a **20** per ogni modulo.

Il numero minimo di partecipanti è pari a **10** per ogni modulo.

Nel caso in cui il numero minimo non venisse raggiunto i seminari verranno annullati o rinviati. In caso di annullamento le quote di iscrizione versate verranno debitamente restituite. È possibile controllare lo stato del corso sul sito www.associazionecongenia.it alla sezione "Corsi" in corrispondenza del riquadro relativo al presente evento

DOCENTE

Ing. Rodolfo Michelucci

Libero professionista. Titolare di uno Studio di Consulenza Aziendale. Laurea in Ingegneria Elettronica presso l'Università degli Studi di Bologna. Ha conseguito un Master in Produzione. Esperto di gestione e conduzione progetti con la tecnica del Project Management, di Tecniche di Risk Analysis e Management, di Controllo Totale della Qualità, valutazione di Sistemi Qualità e conduzione visite ispettive. Già Consulente di PROMAU s.r.l. di Cesena e Direttore di Produzione nel Gruppo SCM di Rimini.

CALENDARIO E PROGRAMMA DEI MODULI

MODULO #1 - LE FORMULE AVANZATE DI EXCEL

Venerdì 6 ottobre 2017 ore 15.30-17.30

Lezione frontale

- i Fogli Elettronici e la gestione delle formule;
- cosa sono le Formule e loro tipologie;
- compatibilità delle formule tra Microsoft Excel e LibreOffice/OpenOffice;
- calcolare le formule ingegneristiche;
- le formule avanzate.

Venerdì 6 ottobre 2017 ore 17.30-19.30

Esercitazione

- calcolo di deformazione di una lastra con l'utilizzo di formule;
- rappresentazioni grafiche.

MODULO #2 - LE MACRO IN EXCEL

Venerdì 20 ottobre 2017 ore 15.30-17.30

Lezione frontale

- i Fogli Elettronici e la gestione della programmazione;
- cosa sono le Macro;
- compatibilità delle Macro tra Microsoft Excel e LibreOffice/OpenOffice Calc;
- Macro: la programmazione di Excel;
- come si registra una Macro;
- le istruzioni disponibili per le Macro.

Venerdì 20 ottobre 2017 ore 17.30-19.30

Esercitazione

- calcolo di deformazione di una lastra con l'utilizzo di macro;
- come si salva il risultato di un calcolo in un foglio esterno, esempio in "pdf".

MODULO #3 - LE LISTE DI DATI IN EXCEL

Venerdì 10 novembre 2017 ore 15.30-17.30

Lezione frontale

- i Fogli Elettronici ed il loro utilizzo come base dati;
- l'organizzazione delle Liste di Dati;
- compatibilità delle Liste Dati tra Microsoft Excel e LibreOffice/OpenOffice Calc;
- le funzioni di Ricerca diretta e Ricerca indiretta;
- le tabelle Pivot.

Venerdì 10 novembre 2017 ore 17.30-19.30

Esercitazione

- scadenzario per la sicurezza;
- pianificazione delle attività.

SEDE DEI SEMINARI

Sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini

Via Corso d'Augusto 213, 47921 - Rimini

QUOTA D'ISCRIZIONE

La quote di iscrizione sono le seguenti:

- ISCRIZIONE A UN MODULO (4CFP): **50,00 EURO + IVA**
- ISCRIZIONE A DUE MODULI (8CFP): **80,00 EURO + IVA**
- ISCRIZIONE A TRE MODULI (12CFP): **100,00 EURO + IVA**

L'iscrizione comprende, oltre alla partecipazione al corso, il materiale didattico in formato digitale.

MODALITA' D'ISCRIZIONE

Per gli **enti pubblici** fare richiesta di fattura anticipata, via mail a segreteria@associazionecongenia.it, per poter poi indicare l'identificativo SEPA del bonifico di pagamento in fase di iscrizione.

L'iscrizione può essere effettuata esclusivamente tramite il sito dell'Associazione Congenia, al seguente indirizzo: www.associazionecongenia.it

- Entrare nella sezione "**Corsi**";

-Scegliere "**modulo iscrizione**"

-Selezionare dal menu a tendina "**evento**" il codice del seminario in oggetto (AC17.28 o AC17-30 o AC17.31)

-Compilare con cura tutti i campi del form, **compreso il campo "identificativo SEPA"** relativo al bonifico effettuato.

(il partecipante all'evento dichiara, che tutte le informazioni fornite sono, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e di essere consapevole delle sanzioni)

N.B.: le iscrizioni verranno chiuse il giorno 4 ottobre 2017 ed in assenza dei dati corretti, l'iscrizione non verrà confermata.

Non verranno riconosciuti crediti formativi per coloro i quali, non avendo effettuato l'iscrizione on line, parteciperanno comunque all'evento.

Il numero massimo dei partecipanti è di **20** a modulo

Per qualsiasi informazione contattate l'Ing. Rolando Renzi al 348.1573576 o scrivere una mail a ingrolandorenzi@gmail.com

OGNI PARTECIPANTE DOVRA' ESSERE MUNITO DI PERSONAL COMPUTER.

BONUS GIOVANI

I giovani under35 (nati dal 1982 compreso in poi) iscritti all'Ordine degli Ingegneri di Rimini potranno usufruire del **BONUS FORMATIVO 2017 di 100 euro** (iva compresa) inviando una semplice mail a segreteria@associazionecongenia.it riportando nome, cognome, numero di iscrizione all'albo e la frase "intendo usufruire del bonus giovani nella misura di euro iva compresa".

DEDUCIBILITA' DELLE SPESE PER FORMAZIONE

Con il cosiddetto Jobs Act Lavoro Autonomi (legge 22 maggio 2017 n.81 pubblicata sulla G.U. Del 13 giugno 2017) è prevista l'**integrale deducibilità**, entro il limite annuo di 10.000 euro, delle spese per l'**iscrizione a corsi di formazione** o di aggiornamento professionale.

Art. 9. Deducibilità delle spese di formazione e accesso alla formazione permanente

1. All'articolo 54, comma 5, del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, e successive modificazioni, le parole: «; le spese di partecipazione a convegni, congressi e simili o a corsi di aggiornamento professionale, incluse quelle di viaggio e soggiorno sono deducibili nella misura del 50 per cento del loro ammontare» sono sostituite dalle seguenti: «. **Sono integralmente deducibili, entro il limite annuo di 10.000 euro, le spese per l'iscrizione a master e a corsi di formazione o di aggiornamento professionale nonche' le spese di iscrizione a convegni e congressi, comprese quelle di viaggio e soggiorno.**

MODALITA' DI PAGAMENTO

Tramite bonifico bancario intestato a:

ASSOCIAZIONE CONGENIA - Corso d'Augusto. n°213, 47900 Rimini

COORDINATE BANCARIE: **BANCA MALATESTIANA**

IBAN: **IT 10 X 07090 24212 025010150460**

CAUSALE: "**AC17. .cognome.nome**(del partecipante)"

IMPORTO: **come indicato in precedenza, comprensivo di IVA** (es €.100,00+iva (22%) = €122,00)

N.B. per i C.O.E. di SAN MARINO l'importo del bonifico deve essere pari all'imponibile e non si deve aggiungere l'IVA (Art. 7 TER)

A seguito infatti degli accordi Italia San Marino del 01.10.2013, non si applica più, per le società e le associazioni, la ritenuta del 20% dell'imponibile.

PER CHI SI ISCRIVE A PIU' MODULI

E' possibile effettuare un unico bonifico ma è necessario iscriversi singolarmente ad ogni modulo. Nella causale del bonifico indicare i moduli ai quali ci si iscrive (ad esempio: **AC17.30+AC17.31 nome e cognome**).